单位自行采购相关附表及模板目录

1.安徽艺术学院单位自行采购活动记录表（2025版） 1

2.安徽艺术学院单位自行采购供应商报价函（货物类） 2

3.安徽艺术学院单位自行采购供应商报价函（服务类） 3

4.采购合同（货物类） 4

5.采购合同（服务类） 7

6.安徽艺术学院单位自行采购验收单 9

7.安徽艺术学院单一来源方式采购项目会商表 10

安徽艺术学院单位自行采购活动记录表（2025版）

**填写说明**：

1.本表适用于自行采购达到备案数额标准的采购项目，填写时请删除灰色提示字样。

2.本表原件由使用单位存档备查。在采购管理系统进行自购备案时须扫描上传此表审核。

3.采购方式：须符合学校自行采购相关规定，其中①独家采购：适用出版、教科研服务采购；②单一来源：适用于只能从唯一供应商处采购的项目（须提供“唯一性”的支撑材料）。③市场比选：除①②外的其他线下采购项目，须采用市场比选采购（提供至少2家公司报价函）。

|  |  |
| --- | --- |
| **采购单位** | （填写学校二级单位全称并盖章） **（单位公章）** |
| **采购项目** | （具体采购项目名称） |
| **经费来源** | （学校财务经费代码和经费名称） |
| **项目联系人** |  | **联系方式** |  |
| **采购需求或参数** | （货物类如规格型号数量；服务类如具体服务需求；工程类如施工工程量清单） |
| **采购方式** | **□ 市场比选 □ 单一来源 □ 独家采购 □ 网络平台采购** **□ 其他**  |
| **采购过程记录** | 1.大型商场或超市。需列明供应商名称及联系方式。2.市场比选。市场比选须填写不少于2家的供应商考察情况（包括供应商名称、地址或联系电话、报价、质保期等，须附“供应商报价函”），如采用“综合性价比高”的原则选择成交供应商，须详细说明选择理由。3.单一来源。需阐明单一来源采购理由并附单一来源方式采购项目会商表。4. 独家采购。适用于出版及教科研服务采购，须填写市场调研情况。 |
| **供应商选择原则** | **□有效低价 □综合性价比高** |
| **成交信息** | **成交供应商全名** |  |
| **成交供应商联系方式** |  |
| **成交价格** |  |
| **采购日期** |  |
| **采购经办人员** | （应为学校教职工，不少于2人，手写签名） |
| **经费负责人****审批意见** | **同意本次采购，并承诺本次采购活动真实、本项目课题组成员（或采购经办人员）与成交供应商无直接利害关系，并对采购行为的真实性、采购价格的合理性、采购程序的合规性负责。** **经费负责人签名： 日期：** |
| **所在单位负责人****审批意见** | **单位负责人签名： 日期：** |

**安徽艺术学院单位自行采购供应商报价函**

**（货物类）**

**（1-4项由采购人提供）**

**1.采购单位： （***填写具体二级单位全名*）

**2.采购项目名称：（***如\*\*\*\*设备一套***）**

**3.采购联系人及联系方式：**

**4.采购需求：**

（1）品牌型号或技术参数：

（2）采购数量：

（3）供货期：

（4）付款方式：

（5）免费质保期：

（6）其他售后要求：

（7）提交报价截止日期：

**（以下由供应商提供）**

**供应商报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **是否完全响应采购需求** | **□是 □否** |
| **供货品目** | **生产厂家及型号** | **数量及单位** | **单价（元）** | **小计（元）** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |
| **合计** | **（大写）** |
| **售后服务承诺** |  |
| **备 注** |  |

**供应商全名：（公章） 供应商联系人：**

**报价日期： 联系电话：**

**注：1.报价币种为人民币，报价含税含运费，送货上门。**

**安徽艺术学院单位自行采购供应商报价函**

**（服务类）**

**（1-4项由采购人提供）**

**1.采购单位： （***填写具体二级单位全名*）

**2.采购项目名称：（***如\*\*\*\*服务***）**

**3.采购联系人及联系方式：**

**4.采购需求：**

(1)服务需求:

(2)交付期限:

(3)付款方式:

(4)售后要求:

(5)其他服务要求：

(6)提交报价截止日期：

**（以下由供应商提供）**

**供应商报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **是否完全响应采购需求** | **□是 □否** |
| **服务名称** | **服务内容** | **数量及单位** | **单价（元）** | **小计（元）** |
|  |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |
| **合计** | **（大写）** |
| **售后服务承诺** |  |
| **备 注** |  |

**供应商全名：（公章） 供应商联系人：**

**报价日期： 联系电话：**

**注：1.报价币种为人民币，报价含税。**

**采 购 合 同**

**（货物类）**

**甲方（买方）**： 安徽艺术学院

**乙方（卖方）**：

**签订地点**： 合肥市

**签订时间**： 年 月 日

根据《中华人民共和国民法典》，经双方友好协商一致，共同签订本合同。

1. **供货清单及合同金额 单位：人民币（元）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **物品名称** | **型号/规格/配置** | **品牌/****制造商** | **单价** | **数量** | **小计** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 | **￥ 元（大写： ），含税含运费，送货上门** |

1. **物品质量要求**
2. 乙方提供的物品必须符合中华人民共和国国家及行业有关标准。
3. 乙方提供的物品必须是全新产品（含零部件、配件等）。
4. 因物品的质量问题发生争议，由安徽省质检部门进行质量鉴定。物品符合质量标准的，鉴定费由甲方承担；物品不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。
5. **交货及验收**
6. 交货时间： ；
7. 交货地址： ；
8. 收货人及电话： ；
9. 安装调试培训：乙方负责安装调试及培训工作；
10. 乙方应将所供物品的用户手册、有关资料及配件等交付给甲方；
11. 甲方按采购需求和供货清单进行验收。
12. **合同款支付**

甲方按以下第 种方式支付货款（选择其一）：

① 到货后由甲方验收合格后，甲方于 日内一次性付清全部货款。

② 签订合同后甲方预付货款的 %（即 元），货到验收合格后甲方于 日内一次性付清余款。

乙方按国家有关财税规定为甲方开具正规发票。

1. **保修范围及售后服务**
2. 保修范围及免费保修期（自验收合格之日起）： 。
3. 因人为因素造成的损坏不在保修之列。
4. 免费质保期结束后，乙方仍应承担维保义务，甲方需支付相关费用。
5. **违约责任**
	1. 甲乙双方不履行合同约定的义务即为违约。
	2. 如乙方不能按期交货，除经甲方认可的不可抗拒原因外（以书面通知为准），交货日期每延长一天，甲方按合同总金额的3‰按日收取延迟交货违约金，违约金最高不超过合同总金额5%。
	3. 由于乙方原因不能按照约定交货的，在甲方书面通知7日内乙方仍未履行或采取补救措施的，甲方有权终止合同，乙方须按合同总金额的30%向甲方支付违约赔偿金，并全额退还甲方已付给乙方的货款。
	4. 乙方所交付的设备品种、型号、规格、质量不符合合同约定、国家标准，所供设备达不到约定技术要求的，乙方必须无条件在甲方规定的时间内换货，如乙方不能在规定时间内完成换货，或换货后仍达不到合同交付的质量约定，乙方须退回全部货款，并向甲方支付合同总金额的20%的赔偿金。
	5. 甲方无正当理由逾期付款，每延长一天，按未付金额的3‰作为违约金，违约金最多不超过合同总金额的5%。
	6. 甲方在以下情况下可向乙方发出书面通知，终止部分或全部合同：

①乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的限期内提供全部或部分货物。

②如果乙方未能履行合同规定的其他义务，乙方在收到甲方发出的违约通知后7天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。

1. **争议处理**

本合同发生争议，由双方协商解决，协商不成时按以下第 种方式处理（选择其一）：

① 由甲方所在地仲裁机构申请仲裁。

② 向甲方所在地人民法院起诉。

1. **不可抗力**

双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件如：战争、水灾、地震，异常恶劣天气以及双方同意的事件为不可抗力事件。乙方需自行对可能发生的此类事件所造成货物灭失或损坏进行保险；当因不可抗力事件发生致使履约延迟时，履行合同的期限可相应延长，但乙方应继续履行合同。

1. **本合同一式 份，具有同等法律效力，甲方执 份，乙方执 份。本合同双方签字盖章后生效。合同未尽事宜，双方可另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。**

甲方：安徽艺术学院 （盖章） 乙方： （盖章）

地址： 地址：

签约代表： 签约代表：

电话： 电话：

账号： 账号：

开户行： 开户行：

税号： 税号：

**采 购 合 同**

**（服务类）**

**甲方（买方）**： 安徽艺术学院

**乙方（卖方**）：

**签订地点**： 合肥市

**签订时间**： 年 月 日

根据《中华人民共和国民法典》，经双方友好协商一致，共同签订本合同。

1. **服务名称及内容**

***（根据项目情况自拟）***

1. **服务期限**

乙方应于合同签订之日起 日内完成合同约定的服务内容，由甲方进行验收。

验收方式为：***（根据项目情况自拟）***

1. **合同金额：**￥ 元（人民币大写： ）
2. **合同款支付**

甲方按以下第 种方式支付合同款（选择其一）：

① 乙方履约完成并经甲方验收合格后，甲方于 日内一次性付清合同款。

② 签订合同后甲方预付合同款的 % （即 元），乙方履约完成经甲方验收合格后，甲方于 日内一次性付清余款。

乙方须按国家有关财税规定为甲方开具正规发票。

1. **争议处理**

本合同发生争议，由双方协商解决，协商不成时按以下第 种方式处理（选择其一）：

① 由甲方所在地仲裁机构申请仲裁。

② 向甲方所在地人民法院起诉。

1. **售后服务**
2. 年免费维保（自验收合格之日起）***（此条可根据项目性质编辑修改）***。
3. 免费质保期结束后，甲方如有后续服务需求，乙方仍应承担维护职责，甲方需支付相应的服务费用（此条可根据项目性质编辑修改）。
4. **违约责任**
5. 甲乙双方不履行合同约定的义务即为违约。
6. 如乙方不能按期完成合同规定服务内容，除经甲方认可的不可抗拒原因外（以书面通知为准），每延长一天，甲方按合同总金额的3‰按日收取延迟交货违约金，违约金最高不超过合同总金额5%。
7. 由于乙方原因不能按照约定时间完成履约的，在甲方书面通知7日内乙方仍未履行或采取补救措施的，甲方有权终止合同，乙方须按合同总金额的30%向甲方支付违约赔偿金，并全额退还甲方已付给乙方的货款。
8. 乙方提供的服务不符合合同约定的，乙方必须无条件在甲方规定的时间内整改，如乙方不能在规定时间内完成整改，或整改后仍达不到合同交付标准的，乙方须退回全部合同款，并向甲方支付合同总金额的20%的赔偿金。
9. 甲方无正当理由逾期付款，每延长一天，按未付金额的3‰作为违约金，违约金最多不超过合同总金额的5%。
10. 甲方在以下情况下可向乙方发出书面通知，终止部分或全部合同：

①乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的限期内提供合同约定的服务内容。

②如果乙方未能履行合同规定的其他义务，乙方在收到甲方发出的违约通知后7天内，或经甲方书面认可延长的时间内未能纠正其过失。

1. **不可抗力**

双方在订立合同时无法控制、不可预见的事件如：战争、水灾、地震，异常恶劣天气以及双方同意的事件为不可抗力事件。当因不可抗力事件发生致使履约延迟时，履行合同的期限可相应延长，但乙方应继续履行合同。

1. **本合同一式 份，具有同等法律效力，甲方执 份，乙方执 份。本合同双方签字盖章后生效。合同未尽事宜，双方可另行签订补充协议，补充协议是合同的有效组成部分。**

甲方：安徽艺术学院 （盖章） 乙方： （盖章）

地址： 地址：

签约代表： 签约代表：

电话： 电话：

账号： 账号：

开户行： 开户行：

税号： 税号：

安徽艺术学院单位自行采购验收单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **采购信息** | 使用单位 | **（单位公章）** |
| 采购项目 |  |
| 成交供应商 | 　 |
| 成交价（元） | 　 |
| **采  购  清  单** |
| 序号 | 物资名称 | 规格型号 | 单价（元） | 数 量 | 技术参数 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| **合计：** | **元（小写）** |
| **合计金额（大写）：** |
| 验收意见 |  |
| 验收结论 | ○ 验收**合格** ○ 验收**不合格** |
|
|
|
| 验验收小组成员签字 | (为3人或3人以上单数)验收日期： |
|
|
|

**注：**填写时请删除灰色提示字样。

**安徽艺术学院单一来源方式采购项目会商表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目基本情况 | 一、项目名称：二、项目预算：三、项目简介：四、项目内容： |
| 会商意见 | 会商内容：项目采取单一来源采购方式的必要性和唯一性专业人员论证意见应当完整、清晰和明确，意见不明确或者含混不清的，属于无效意见，不作为审核依据。专业人员论证意见中应当载明专业人员姓名、工作单位、职称、联系电话和身份证号码。专业人员不能与论证项目有直接利害关系，不能是潜在供应商及其关联单位的工作人员。会商内容中需明确项目适用哪个条件。单一来源采购的适用条件：（一）只能从唯一供应商处采购的；（二）发生了不可预见的紧急情况不能从其他供应商处采购的；（三）必须保证原有采购项目一致性或者服务配套的要求，需要继续从原供应商处添购，且添购资金总额不超过原合同采购金额百分之十的。 |
| 会商人员签名 | 3人。 |
| 使用单位意见 | 签字（盖章） 年 月 日  |