|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 申请时间 |  | 申请部门 |  |
| 项目负责人 |  | 项目联系人 |  | 联系方式 |  |
| 项目预算金额 |  | 资金来源 | □财政资金（财政还款）  □其它（须注明）： | | |
| 项目基本概况  （类别：□货物  □服务□工程） |  | | | | |
| 项目主管部门  意见 | 签字（盖章）： 时间： | | | | |
| 财务部门意见 | 签字（盖章）： 时间： | | | | |
| 采购部门意见 | 签字（盖章）： 时间： | | | | |
| 项目申请部门分管校领导审批 | 签字（盖章）： 时间： | | | | |
| 分管采购、财务校领导审批 | 签字（盖章）： 时间： | | | | |
| 院长审批 | 签字（盖章）： 时间： | | | | |
| 备注 | 一、项目申请部门需提供以下资料：  1.招标采购清单（工程类项目包括设计图纸、工程量清单和控制价（加盖公章））；  2.采购项目需求论证表（预算100万元（含）以上项目）；  3.批准采购的相关文件（预算20万元（含）以上项目提供）；  4.自行采购项目填写自行采购相关表格。  **二、申请部门对所提供资料的真实性负责。** | | | | |

**安徽艺术学院招标采购申请表**

**安徽艺术学院招标采购清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 参数 | 价格 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |

采购清单样表可以根据采购对象技术参数实际描述形态，予以调整。

**安徽艺术学院采购项目需求论证表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | |  | | |
| **项目预算** | |  | | |
| **申请部门** | |  | | |
| **论证时间** | |  | | |
| **论证地点** | |  | | |
| **论证内容：**  1.是否符合相关采购法律法规；  2.是否属于政府采购政策扶持范围；  3.采购需求是否必要、完整、明确，体现公平竞争的原则；  4.采购标的功能标准、性能标准、材质标准、安全标准、服务标准是否符合实际、切实可行。 | | | | |
| **专家组成员信息** | | | | |
| **专家姓名** | **职务/职称** | | **工作单位** | **联系方式** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **论证意见：**  **专家签字：**  **年 月 日** | | | | |
| **申请部门意见** | | | | |
| **负责人签字：**  **（盖章）**  **年 月 日** | | | | |
| **采购主管部门意见** | | | | |
| **负责人签字：**  **（盖章）**  **年 月 日** | | | | |